



Reisekostenabrechnung USV TU Dresden e.V.

Bezeichnung der Veranstaltung: Datum:

Ort der Veranstaltung: Abteilung:

Die Reisekosten werden nur in Verbindung mit dem
Formblatt „Ausgabenabrechnung“ anerkannt!

Nr.	Name, Vorname	Anz. Mitf.	Abfahrtsort Datum und Uhrzeit	Ankunftsort Datum und Uhrzeit	Gesamtstrecke	Fahrpreis*	Übernachtungs- pauschale 20,- € pro UN	Tagegeld**	Summe Kosten	Unterschrift für die Auszahlung***	Unterschrift für Aufwandsspende
1											
2											
3											
4											
5											
6											
7											
8											
9											

* Km-Pauschale Pkw: max. 0,30 €/km
andere Verkehrsmittel: Fahrpreis mit Beleg

** 12,- € bei mehr als 8 h Abwesenheit
sowie bei An- und Abreisetag (Dauer
unerheblich), 24,- € ab vollen Kalendertag

*** Auszahlung erfolgt nur auf die auf dem
o.g. Formblatt „Ausgabenabrechnung“
angegabene Bankverbindung